

FORMULÁRIO DE REFERÊNCIA
NEBRASKA CAPITAL

CNPJ/MF: 10.290.382/0001-99

Nome do Administrador de Carteira: Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda.

Ano de Competência: 2024

1. Identificação das pessoas responsáveis pelo conteúdo do formulário	
Bruno Otávio dos Santos Claudino, na condição de Diretor de Gestão e Administrador de Carteira de Valores Mobiliários, e Alexandre Carlos Firme de Sousa e Cunha, na condição de Diretor de Risco e Compliance	
1.1. Declarações dos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários e pela implementação e cumprimento de regras, procedimentos e controles internos e desta Resolução, atestando que	
a. Reviram o formulário de referência	Ok
b. O conjunto de informações nele contido é um retrato verdadeiro, preciso e completo da estrutura, dos negócios, das políticas e das práticas adotadas pela empresa	Ok

2. Histórico da Empresa	
2.1. Breve histórico sobre a constituição da empresa	<p>A entidade iniciou suas operações sob a forma de clube de investimento, no ano de 2005, para fins de gestão de recursos próprios de seus fundadores, dentre eles, o atual Diretor, Leonardo Fração. Com o passar do tempo e tendo por objetivo uma maior institucionalização, passou-se a atuar sob a forma de um Agente Autônomo de Investimentos para a distribuição de cotas de Fundos de Investimento geridos por terceiros.</p> <p>No ano de 2008, houve a expansão das atividades, somando-se à equipe Bruno Claudino, atual Diretor de Gestão e Distribuição, para atuarem como agentes autônomos, sob a denominação social SWG Agentes Autônomos.</p> <p>A partir da manifestação de interesse por parte de terceiros, passou-se a atuar sob o formato de gestora de recursos, ingressando novos profissionais ao longo da expansão.</p> <p>Em 19 de julho de 2021, Bruno Claudino assumiu as funções de Diretor de Gestão e Distribuição e Suitability, ao passo em que Leonardo Fração assumiu as funções de Diretor de Risco e Compliance.</p> <p>Dando tração ao projeto de expansão das atividades, em outubro de 2021 foram agregados ao portfólio os serviços de Gestão de Patrimônio, tendo sido as atividades de Gestão de Patrimônio assumidas por Bruno Claudino.</p> <p>Em 2023, foram dados novos passos no caminho da institucionalização e consolidação, mediante ingresso do novo sócio Mauro Barcellos, tendo duas</p>

	<p>décadas de experiência no planejamento financeiro de clientes de robustas instituições financeiras e, adicionalmente, em agosto de 2023, Alexandre Carlos Cunha passou a atuar como Analista de Risco e Compliance, tendo sido nomeado Diretor de Risco e Compliance e responsável pelo Programa de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e Financiamento do Terrorismo no mês de dezembro do mesmo ano.</p>
<p>2.2. Descrever as mudanças relevantes pelas quais tenha passado a empresa nos últimos 5 anos.</p>	
<p>a) Principais eventos societários</p>	<p>Em 2021, houve adição dos serviços de Gestão de Patrimônio ao objeto social da Sociedade, tendo sido esta responsabilidade assumida por Bruno Claudino, cumulada com as Diretorias de Distribuição e Suitability. Ainda, houve a modificação da denominação social da Sociedade, passando de Valeu Assessoria e Participações Ltda. para Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda.</p> <p>Em 2023, no mês de agosto, ingressou Mauro Barcellos no quadro de composição societária da Sociedade. No mês de novembro, retirou-se da Sociedade o sócio-fundador Rafael Taddei Sá.</p>
<p>b) Escopo de atividades</p>	<p>Em 2021, para além das atividades de distribuição de cotas de fundos de investimento, a Sociedade adicionou ao seu escopo as atividades de Gestão de Patrimônio de Terceiros.</p>
<p>c) Recursos Humanos e Computacionais</p>	<p>A Sociedade, no curso de sua política de valorização de seus quadros funcionais, agregou 2 (dois) sócios operacionais, tendo feito a contratação de um Diretor de Risco e Compliance diretamente no mercado, passando por seleção que avaliou atributos técnicos e de relacionamento interpessoal, além de aderência à cultura organizacional.</p> <p>Do ponto de vista dos recursos computacionais, a Sociedade possui capacidade instalada compatível com suas atividades, bem como instituiu controles internos e implementou ferramentas de gestão da segurança cibernética, dados e continuidade dos negócios e controle de risco, tendo realizado testes de efetividade na periodicidade prevista em suas políticas internas, conforme relatório mantido internamente nos registros do Comitê de Risco e Compliance.</p>
<p>d) Regras, políticas, procedimentos e controles internos</p>	<p>A Sociedade mantém uma série de controles internos que são periodicamente validados, assim como acompanhados pela área de Risco e Compliance. Sua base normativa foi amplamente revisada no mês de novembro de 2024, de modo a garantir total aderência de suas Políticas Internas às determinações regulatórias constantes da Resolução CVM nº 175/2022, conforme alterada, além das já consolidadas Resolução CVM nº 21/2021, Resolução CVM nº 50/2021 e, mais recentemente, Resolução CVM nº 179/2023.</p> <p>Além disso, como forma de garantir uma melhor Governança interna, a Nebraska Capital conta com uma estrutura de decisão descentralizada através de Comitês, conforme previsto no Regimento Interno dos comitês</p>

	<p>de Gestão, Comitê de Clientes, Comitê de Crédito e Comitê de Risco e Compliance, de modo a garantir a revisão periódica de todas as atividades da Sociedade.</p> <p>Mais recentemente, foram revisadas as estratégias de gestão de risco, resultando em uma nova Política de Risco, introduzindo novas rotinas, adequadas ao melhor interesse de seus clientes e, indo nesta mesma linha, foi criada a nova Política de Remuneração, dando conta das formas de recebimento da remuneração pelos serviços prestados.</p>
--	--

3. Recursos Humanos	
3.1. Descrever os recursos humanos da empresa	<p>a) Número de sócios: 05 sócios, todos sócios de capital;</p> <p>b) Número de empregados: 05, sendo 03 celetistas e 01 vinculados por estágio remunerado e 01 diretor estatutário;</p> <p>c) Número de Terceirizados: 1</p> <p>d) Lista das pessoas naturais que são registradas na CVM como administradores de carteira de valores mobiliários e atuam exclusivamente como prepostos, empregados ou sócios da empresa: 004.495.610-03, Bruno Otávio Claudino dos Santos e 027.554.480-08, Rafael Bonaspetti Chadanowicz</p>

4. Auditores	
4.1. Indicar dados relativos à área de auditoria, se houver	N/A

5. Resiliência Financeira	
5.1. Com base nas DFs, ateste:	
<p>a) Se a receita em decorrência de taxas com bases fixas a que se refere o item 9.2.a é suficiente para cobrir os custos e os investimentos da empresa com a atividade de administração de carteira de valores mobiliários:</p>	Sim
<p>b) Se o patrimônio líquido da empresa representa mais do que 0,02% dos recursos financeiros sob administração de que trata o item 6.3.c e mais do que R\$300.000,00 (trezentos mil reais):</p>	Não
5.2. Demonstrações financeiras e relatório de que trata o § 5º do	

art. 1º desta Instrução (A apresentação destas demonstrações financeiras e deste relatório é obrigatória apenas para o administrador registrado na categoria Administrador Fiduciário, subcategoria Capital Mínimo, de acordo com o inciso II do § 2º do art. 1º):	N/A: A Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda. não exerce as atividades de Administração Fiduciária. Item indicado na categoria FG – Facultativo Gestor
---	--

6. Escopo das Atividades

6.1. Descrever detalhadamente as atividades desenvolvidas pela empresa, indicando, no mínimo:

a) Tipos e características dos serviços prestados (gestão discricionária, planejamento patrimonial, controladoria, tesouraria, etc.)	A Nebraska Capital tem por objeto o exercício profissional da atividade de (i) administração de carteiras de valores mobiliários na categoria "gestor de recursos", incluindo a aplicação de recursos financeiros no mercado de valores mobiliários por meio de fundos de investimentos sob sua gestão e de terceiros, assim como na proteção e defesa dos direitos e interesses dos investidores em operações financeiras, na qualidade de gestor, mediante gestão discricionária; (ii) gestão patrimonial de recursos de terceiros.
b) tipos e características dos produtos administrados ou geridos (fundos de investimento, fundos de investimento em participação, fundos de investimento imobiliário, fundos de investimento em direitos creditórios, fundos de índice, clubes de investimento, carteiras administradas etc.)	A Nebraska Capital desenvolve os serviços de: (i) administração de carteiras de valores mobiliários na categoria "gestor de recursos"; (ii) gestão de fundos de investimento, conforme regulados pela Resolução CVM nº 175/2022; (iii) distribuição de fundos de investimento; (iv) gestão de patrimônio financeiro e não-financeiro; e (v) intermediação de negócios e investimentos.
c) Tipos de valores mobiliários objeto de administração e gestão	A Nebraska Capital atua na gestão de fundos de investimentos regulados pela Resolução CVM nº 175/2022, presta o serviço de administração de carteiras de investimentos, regulada pela Resolução CVM nº 21/2021. Além disso, a Nebraska Capital atua como distribuidor de fundos geridos pela própria Nebraska Capital Gestão de Recursos, nos termos da Resolução CVM nº 21/2021.
d) Se atua na distribuição de cotas de fundos de investimentos de que seja administrador ou gestor	Sim
6.2. Descrever resumidamente outras atividades desenvolvidas pela empresa que não sejam de administração de carteiras de valores mobiliários, destacando:	
	O objeto social da Nebraska Capital prevê, além do exercício da atividade de administração de carteiras, a atividade de distribuição de cotas de

a) Os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades	fundos de investimentos de seus próprios fundos. Entendemos que estas atividades listadas são complementares e não há conflito de interesses. Não obstante, em caso de qualquer situação possa configurar ou enseje conflito de interesses, a mesma será tratada na forma prevista nos manuais e políticas da Nebraska Capital, mantidas amplamente revistas, atualizadas e acompanhadas diariamente pela área de Risco e Compliance.
b) Informações sobre as atividades exercidas por sociedades controladoras, controladas, coligadas e sob controle comum ao administrador e os potenciais conflitos de interesses existentes entre tais atividades	A Nebraska Capital é uma empresa independente, não ligada a nenhum grupo econômico e com controle gerencial e societário exercido diretamente por pessoas físicas. Não há sociedades coligadas, controladas ou sob controle comum.

6.3. Descrever o perfil dos investidores de fundo e carteiras administradas geridas pela empresa, fornecendo as seguintes informações:

	Fundos e carteiras destinadas a investidores qualificados	Fundos e carteiras destinadas a investidores não qualificados	Total
a. Número de investidores	88	0	88

b. Número de investidores, dividido por:	Fundos e carteiras destinadas a investidores qualificados	Fundos e carteiras destinadas a investidores não qualificados	Total
i. Pessoas Naturais	76	0	76
ii. Pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais)	2	0	2
iii. Instituições financeiras	0	0	0
iv. Entidades Abertas de Previdência Complementar	0	0	0
v. Entidades Fechadas de Previdência Complementar	0	0	0
vi. Regimes Próprios de Previdência Social	0	0	0
vii. Seguradoras	0	0	0
viii. Sociedades de Capitalização e de Arrendamento Mercantil	0	0	0
ix. Clubes de Investimento	0	0	0
x. Fundos de Investimento	5	0	5
xi. Investidores não residentes	5	0	5

xii. Outros	Fundos e carteiras destinadas a investidores qualificados	Fundos e carteiras destinadas a investidores não qualificados	Total
	0	0	0

c. recursos financeiros sob administração (total e dividido entre fundos e carteiras destinados a investidores qualificados e não qualificados)	Fundos e carteiras destinadas a investidores qualificados	Fundos e carteiras destinadas a investidores não qualificados	Total
Total:	R\$ 3.946.420.036,28	0,00	R\$ 3.946.420.036,28

d. Recursos financeiros sob administração aplicados em ativos financeiros no exterior	R\$ 9.416.371,47
--	------------------

e. Recursos financeiros sob administração de cada um dos 10 (dez) maiores clientes (não é necessário identificar os nomes). Caso deseje identificar o cliente, informe o nome após o valor dos recursos, utilizando o caracter ";" como separador

Valor	Nome
R\$ 430.674,026,86	N/A
R\$ 430.149,076,04	N/A
R\$ 429.506.984,40	N/A
R\$ 414.318.084,28	N/A
R\$ 383.444.592,61	N/A
R\$ 247.665.582,68	N/A
R\$ 225.493.524,29	N/A
R\$ 160.409.123,18	N/A
R\$ 160.409.123,18	N/A
R\$ 160.409.123,18	N/A

f. Recursos financeiros sob administração, dividido entre investidores:

	Fundos e carteiras destinados a investidores qualificados	Fundos e carteiras destinados a investidores não qualificados	Total
i. Pessoas Naturais	R\$ 1.425.433.294,06	0	R\$ 1.425.433.294,06
ii. Pessoas jurídicas (não financeiras ou institucionais)	R\$ 14.946.509,67	0	R\$ 14.946.509,67
iii. Instituições financeiras	0	0	
iv. Entidades Abertas de Previdência Complementar	0	0	
v. Entidades Fechadas de Previdência Complementar	0	0	

vi. Regimes Próprios de Previdência Social	0	0	
vii. Seguradoras	0	0	
viii. Sociedades de Capitalização e de Arrendamento Mercantil	0	0	
ix. Clubes de Investimento	0	0	
x. Fundos de Investimento	R\$ 2.088.092.764,19	0	R\$ 2.088.092.764,19
xi. Investidores não residentes	R\$ 417.947.468,36	0	R\$ 417.947.468,36

xii. Outros	Fundos e carteiras destinados a investidores qualificados	Fundos e carteiras destinados a investidores não qualificados	Total
-------------	---	---	-------

6.4. Fornecer o valor dos recursos financeiros sob administração, dividido entre	
a. Ações	R\$ 212.735.682,39
b. Debêntures e outros títulos de renda fixa emitidos por pessoas jurídicas não financeiras	R\$ 2.453.778.784,34
c. Títulos de Renda Fixa emitidos por pessoas jurídicas financeiras	R\$ 61.489.532,32
d. Cotas de fundos de investimento em ações	R\$ 204.132.538,22
e. Cotas de fundos de investimento em participações	R\$ 3.880.243,03
f. Cotas de fundos de investimento imobiliário	R\$ 14.586.733,83
g. Cotas de fundos de investimento em direitos creditórios	R\$ 54.938.487,32
h. Cotas de fundos de investimento em renda fixa	R\$ 256.609.012,11
i. Cotas de outros fundos de investimento	R\$ 588.018.687,90
j. Derivativos (valor de mercado)	R\$ 25.726,14
k. Outros valores mobiliários	R\$ 8.274.267,14
l. Títulos Públicos	R\$ 23.721.987,78
m. Outros ativos	R\$ 66.729.234,78
Total	R\$ 3.948.920.917,30

6.5. Descrever o perfil dos gestores de recursos de carteiras de valores mobiliários nas quais o administrador exerce atividades de administração fiduciária
<p>Não se aplica. A Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda. não exerce as atividades de Administração Fiduciária.</p> <p>Item indicado na categoria FG – Facultativo Gestor</p>

6.6. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes
<p>Não há outras informações que a gestora julgue relevante</p>

7. Grupo Econômico
7.1. Descrever o grupo econômico em que se insere a empresa, indicando:

a. Controladores diretos e indiretos	CPF/CNPJ	Nome
	10.290.382/0001-99	Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda
b. Controladas e coligadas	CNPJ	Nome
	N/A	N/A
c. Participações da empresa em sociedade do grupo	CNPJ	Nome
	N/A	N/A
d. Participações de sociedade do grupo na empresa	CNPJ	Nome
	N/A	N/A
e. Sociedades sob controle comum	CNPJ	Nome
	N/A	N/A

8. Estrutura Operacional e Administrativa
8.1. Descrever a estrutura administrativa da empresa, conforme estabelecido no seu contrato ou estatuto social e regimento interno, identificando:
a. Atribuições de cada órgão, comitê e departamento técnico

- i. Departamento Técnico:** O departamento técnico da Nebraska Capital é composto pelo Diretor de Gestão e por analistas responsáveis pela análise de empresas e indicadores financeiros, *research*, análise de investimentos, modelagem financeiro-econômica, análise de projetos imobiliários sob o ponto de vista econômico-financeiro, suporte ao Diretor de Gestão na tomada de decisões relacionadas aos fundos sob gestão, e contato com outros players de mercado relacionados à área, suporte ao Diretor de Gestão na tomada de decisão dos investimentos relacionados a crédito.
- ii. Comitê de Risco e Compliance:**
- Analisar e aprovar o Relatório de Compliance Regulatório;
 - Analisar e aprovar o Relatório de Risco, relacionado ao Gerenciamento de Risco de Liquidez e Teste de Estresse;
 - Analisar e aprovar o Relatório de PLD-FT, Know Your Client e Know Your Partner, conforme diretrizes da ANBIMA decorrentes do Código de Administração de Recursos de Terceiros, bem como seu anexo de Regras e Procedimentos;
 - Analisar e aprovar o Relatório de Investimentos Realizados e Adequação às Políticas de Investimento;
 - Aprovar as determinações para o mês seguinte, relativas às ações relacionadas à conformidade legal e regulatória e autorregulatória; e Analisar e aprovar outras matérias que guardem relação com o gerenciamento dos controles internos, riscos e agenda regulatória que impacte na condução das atividades e persecução de seus objetivos enquanto instituição gestora de recursos.
- iii. Comitê de Gestão:**
- Analisar os Relatórios de Investimentos e definir a política de investimento dos recursos;
 - Analisar as Propostas de Investimento, elaboradas pela equipe interna e efetivar as decisões de investimentos;
 - Analisar e aprovar as respostas ao Questionário Padronizado, de que trata o Perfil Mensal, mencionado no Suplemento D, do Anexo I da Resolução CVM nº 175/2022, conforme alterada;
 - Analisar os manuais elaborados pela Área de Risco e Compliance;
 - Analisar e aprovar os relatórios elaborados pela Área de Risco e Compliance;

- f) Supervisionar a área de Análise;
- g) Analisar as condições de mercado, cenários econômicos, acompanhamento de empresas, apresentação das avaliações financeiras das empresas;
- h) Analisar e aprovar a alocação de recursos e elaborações de estratégias de portfólios; e Analisar e aprovar outras matérias que guardem relação com o gerenciamento dos controles internos, riscos e agenda regulatória que impacte na condução das atividades e persecução de seus objetivos enquanto instituição gestora de recursos

iv. Comitê de Crédito:

- a) Análise e aprovação de cada emissor, contraparte e ativo de crédito, considerando: (i) situação econômico-financeira; (ii) grau de endividamento; (iii) capacidade de geração de resultados; (iv) fluxo de caixa; (v) administração e qualidade de controles; (vi) governança; (vii) pontualidade e atrasos nos pagamentos; (viii) contingências; (ix) setor de atividade econômica; (x) limite de crédito; e (xi) risco operacional associado à aquisição, acompanhamento e liquidação dos direitos creditórios;
- b) Em relação aos emissores, devedores e sacado, análise quanto às informações de seus controladores e as questões relacionadas ao seu conglomerado ou grupo econômico
- c) Definição de limites por emissor, setor e operação conforme o caso, e definição do prêmio de risco mínimo;
- d) Monitoramento das operações de crédito, mediante acompanhamento da situação econômico-financeira do devedor ou da carteira de ativos que serve de lastro para cada operação, incluindo o grau de endividamento do emissor;
- e) Avaliação das garantias, quando relevantes para a análise de crédito (qualidade, espécie, forma de liquidação e enforcement);
- f) Analisar e aprovar, mensalmente, o Relatório de Monitoramento de Risco elaborado pela equipe de análise, indicando a atual situação dos títulos em carteira, novos emissores a serem apresentados para alocação;
- g) Definir quais títulos serão adquiridos, quais serão mantidos e quais será objeto de liquidação das posições mantidas em carteira; e
- h) Análise e monitoramento dos títulos em carteira de Fundos de Investimento em Direitos Creditórios (FIDC).

v. Comitê de Clientes

- a) Responsável pela revisão do processo de contratação com os clientes, incluindo aderência à filosofia de investimentos, processo de suitability e categorização dentro do Programa de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e Financiamento do Terrorismo.

vi. Diretoria:

A Diretoria é composta por 03 (três) membros, sendo um deles responsável pelas atividades de controles internos, risco e compliance, outro responsável pelas atividades de gestão de recursos de terceiros, distribuição e suitability e um último que exerce funções institucionais.

b. Em relação aos comitês, sua composição, frequência com que são realizadas suas reuniões e a forma como são registradas suas decisões

- i. **Comitê de Risco e Compliance:** o comitê de Risco e Compliance é formado por até 05 membros, realiza reuniões mensais e suas deliberações e decisões são registradas em atas firmadas por todos os presentes, incluindo membros e convidados, na forma do Regimento Interno dos Comitês.

- ii. **Comitê de Gestão:** o comitê de Gestão é formado por até 05 membros, realiza reuniões semanais e suas deliberações e decisões são registradas em atas firmadas mensalmente por todos os presentes, incluindo membros e convidados, na forma do Regimento Interno dos Comitês.
- iii. **Comitê de Crédito:** o comitê de Crédito é formado por até 05 membros, realiza reuniões mensais e suas deliberações e decisões são registradas em atas firmadas por todos os presentes, incluindo membros e convidados, na forma do Regimento Interno dos Comitês.
- iv. **Comitê de Clientes:** o comitê de Crédito é formado por até 05 membros e é responsável pela revisão cadastral e aprovação de novos clientes, podendo ser convocado sempre que algum membro identificar alguma condição que entenda potencialmente incompatível com as políticas internas da entidade

8.4. Diretor de Gestão de Carteira	
CPF	954.347.390-00
Nome	Bruno Otávio Claudino dos Santos
Idade	39 anos
Profissão	Engenheiro de Produção
Cargo	Diretor de Gestão
Data da posse	19/07/2021
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos	Diretor de Distribuição e Diretor de Suitability
Cursos concluídos	Engenheiro de Produção
Certificação Profissional	Autorizado a prestar serviços de Administração de Carteiras de Valores Mobiliários pelo Ato Declaratório 13.848 de 5 de setembro de 2014. Profissional certificado pela ANBIMA, detentor das certificações CPA-20, CFG, CGA e CGE

8.4. Em relação aos diretores responsáveis pela administração de carteiras de valores mobiliários	
a. Currículo, contendo as seguintes informações	
i. Cursos concluídos	Engenheiro de Produção
ii. Aprovação em exame de certificação profissional	Engenheiro de Produção autorizado a prestar serviços de Administrador de Carteiras de Valores Mobiliários pelo ato declaratório 13.848. Certificado pela ANBIMA no CPA20, CFG, CGA e CGE.
iii. Principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos do Administrador de Carteira, indicando:	
a) Nome da Empresa	Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda.
b) Cargo e funções inerentes ao cargo	Diretor de Gestão, Distribuição e Suitability
c) Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram	Administração de Carteiras de Valores Mobiliários, Gestão de Recursos de Terceiros, Gestão de Fundos de Investimento, responsável pelas atividades de Distribuição de Fundos de Investimento dentro da organização
d) Datas de entrada e saída do cargo	19/07/2021

8.4. Em relação ao diretor responsável pela implementação e cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos e desta Resolução, fornecer:
b. Currículo, contendo as seguintes informações

iv. Cursos concluídos	Bacharel em Ciências Jurídicas e Sociais Especialização em Direito Societário
v. Aprovação em exame de certificação profissional	Advogado inscrito na OAB/RS sob o nº 105.311 e profissional certificado pela ANBIMA na categoria CPA-20
vi. Principais experiências profissionais durante os últimos 5 anos, indicando:	Atuação com foco em Direito Societário, Fusões e Aquisições e Fundos de Investimento.
Nome da Empresa	Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda.
Cargo e funções inerentes ao cargo	Diretor de Risco e Compliance
Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram	Responsável pelos controles internos, programa de prevenção à Lavagem de Dinheiro e Financiamento do Terrorismo e programa de conformidade regulatória
Datas de entrada e saída do cargo	03/01/2023
Nome da Empresa	Carvalho, Machado & Timm Advogados
Cargo e funções inerentes ao cargo	Advogado, atuação na área consultiva
Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram	Participação direta em projetos de Fusões e Aquisições, Governança Societária, implementação de Governança Familiar, Reorganizações Societárias e Fundos de Investimento
Datas de entrada e saída do cargo	01/12/2022 – 31/07/2023
Nome da Empresa	Eichenberg, Lobato, Abreu Advogados Associados
Cargo e funções inerentes ao cargo	Advogado, atuação na área consultiva
Atividade principal da empresa na qual tais experiências ocorreram	Participação direta em projetos de Fusões e Aquisições, Governança Societária, implementação de Governança Familiar, Reorganizações Societárias e Fundos de Investimento
Datas de entrada e saída do cargo	01/12/2020 a 30/11/2022

8.5. Diretor de Compliance	
CPF	020.947.960-43
Nome	Alexandre Carlos Firme de Sousa e Cunha
Idade	31
Profissão	Advogado
Cargo	Diretor de Compliance
Data da posse	03/01/2024
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos	Diretor de Risco
Cursos concluídos	Bacharel em Ciências Jurídicas e Sociais Especialização Lato Sensu em Direito Societário
Certificação Profissional	Inscrito na OAB/RS sob o nº 105.311. Profissional certificado pela ANBIMA, detentor da certificação CPA-20

8.6. Diretor de Distribuição	
CPF	954.347.390-00
Nome	Bruno Otávio Claudino dos Santos
Idade	40
Profissão	Engenheiro de Produção
Cargo	Diretor de Gestão
Data da posse	19/07/2021
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos	Diretor de Distribuição e Diretor de Suitability
Cursos concluídos	Engenheiro de Produção
Certificação Profissional	Autorizado a prestar serviços de Administrador de Carteiras de Valores Mobiliários pelo Ato Declaratório 13.848. Profissional certificado pela ANBIMA, detentor das certificações CPA-20, CFG, CGA e CGE

8.5. Diretor de Risco	
CPF	020.947.960-43
Nome	Alexandre Carlos Firme de Sousa e Cunha
Idade	31
Profissão	Advogado
Cargo	Diretor de Risco
Data da posse	06/12/2023
Prazo do Mandato	Indeterminado
Outros Cargos	Diretor de Compliance
Cursos concluídos	Ciências Jurídicas e Sociais, Especialização Lato Sensu em Direito Societário
Certificação Profissional	Inscrito na OAB/RS sob o nº 105.311. Profissional certificado pela ANBIMA, detentor da certificação CPA-20

8.7. Em relação a cada um dos diretores, fornecer principais experiências profissionais durante os últimos cinco anos, indicando						
CPF	Nome	Nome da Empresa	Cargo	Atividade principal	Data de entrada	Data de Saída
020.947.960-43	Alexandre Carlos Firme de Sousa e Cunha	Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda.	Diretor de Risco e Compliance	Advogado, responsável pelos Controles Internos, Compliance e Programa de Prevenção à Lavagem de Dinheiro e Financiamento do Terrorismo (PPLDT-FT)	01º/08/2023	N/A
954.347.390-00	Bruno Otávio Claudino dos Santos	Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda.	Diretor de Gestão, Distribuição e Suitability	Engenheiro de Produção, autorizado a prestar o serviço de Administração de Carteiras, certificado pela ANBIMA CPA-20, CFG, CGA e CGE.	19/07/2021	N/A
004.074.510-48	Luiz Leonardo Abelin Fração	Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda.	Diretor Sem Designação Específica	Engenheiro Civil	11/09/2017	N/A

8.8. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a gestão de recursos, incluindo:	
a. Quantidade de profissionais:	05 (cinco)
b. Natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes	Atividades de acompanhamento diário das posições, análise de empresas e indicadores financeiros, análise de investimentos, modelagem econômico-financeira, análise de projetos sob o ponto de vista econômico-financeiro e suporte ao Diretor de Gestão na tomada de decisões relacionadas aos fundos sob gestão, composição das carteiras e enquadramento aos perfis, conforme políticas e planos de investimentos personalizados.

c. Os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos

A Nebraska Capital utiliza as plataformas ABS Software e Comdinheiro para suporte à gestão e aos controles internos, abrangendo o monitoramento, movimentação, controle e processamento de carteiras. Adicionalmente, empregamos ferramentas internas para análises diversas. No que tange aos dados, recorreremos às informações fornecidas pelo Quantum Finance, a plataformas de notícias, bem como a dados financeiros e contábeis disponibilizados pela CVM.

8.9. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a verificação do permanente atendimento às normas legais e regulamentadores aplicáveis à atividade e para a fiscalização dos serviços prestados pelos terceiros contratados, incluindo:	
a. Quantidade de profissionais:	01
b. Natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes	<p>Todas as informações pessoais e financeiras de clientes da Nebraska Capital contarão com o sigilo e privacidade, devendo a Nebraska Capital tratar todas as informações recebidas como sigilosas, não sendo, portanto, permitida sua transmissão a terceiros, salvo expressa anuência do cliente ou por ordem judicial ou administrativa. A Nebraska Capital adota, ainda, como parte integrante da Política de Confidencialidade a assinatura, por cada Integrante da Nebraska Capital, do Termo de Confidencialidade e Ética. As informações confidenciais da Nebraska Capital são protegidas de forma física e lógica. Sob o ponto de vista físico, a área destinada às atividades de gestão de recursos é segregada das demais áreas da Sociedade, sendo certo que tal local possui controle de acesso no qual apenas colaboradores da área de gestão podem ter acesso. Neste sentido, os documentos e informações relacionados à gestão de recursos são arquivados em locais dentro da própria sala de gestão de recursos. As demais áreas da sociedade (compliance e backoffice) desenvolvem suas atividades em sala diversa da sala de gestão de recursos e seu acesso também é eletronicamente controlado. Todos os Integrantes da Nebraska Capital deverão ter conhecimento dos dispositivos constantes da Lei nº 9.613, de 03 de Março de 1998, que trata dos crimes de "lavagem" ou ocultação de bens, direitos e valores. Os Integrantes da Nebraska Capital evitarão seus maiores esforços a fim de coibir operações que tenham esse cunho. A Nebraska Capital manterá política específica referente à prevenção dos crimes de "lavagem" ou ocultação de bens, direitos e valores para atendimento da legislação aplicável. A Nebraska Capital possui Manual de Procedimento para Combate e Prevenção à Lavagem de Dinheiro, o qual deverá ser revisado anualmente. O treinamento aos Integrantes da Nebraska Capital se dará no ingresso do colaboradores, sendo atualizado periodicamente nos termos descritos no Manual de Procedimento para Combate e Prevenção à Lavagem de Dinheiro.</p>
c. Os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos	<p>As atividades desenvolvidas pelo Compliance constam expressamente no Código de Ética e Conduta, Manual de Compliance da Nebraska Capital, Política de Controles Internos e demais manuais e políticas da Nebraska Capital, os quais estão em conformidade com o disposto no item 2.7 do Ofício Circular/CVM/SIN/Nº 05/2014 e na Resolução CVM nº 21/2021, e têm por objetivo estabelecer princípios, conceitos e valores que orientam a conduta de todos aqueles que possuam cargo, função, posição, relação societária, empregatícia, comercial, profissional, contratual ou de confiança com a Nebraska Capital, tanto na sua atuação interna quanto na comunicação com os diversos públicos.</p>

d. A forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor	Na estrutura da Nebraska Capital, o Compliance e, portanto, o Diretor de Compliance, não se subordinam à equipe de gestão de investimentos, razão pela qual possui total autonomia no exercício de suas atividades. Além disso, o descumprimento, suspeita ou indício de descumprimento de quaisquer das regras estabelecidas no Manual ou das demais normas aplicáveis às atividades da Nebraska Capital por qualquer de seus colaboradores (inclusive pelo Diretor de Gestão) deverá ser levado para apreciação dos administradores e sócios da Nebraska Capital, de acordo com os procedimentos estabelecidos no Manual de Compliance, sendo que competirá ao Diretor de Compliance aplicar as sanções decorrentes de tais desvios, nos termos do Manual de Compliance e conforme definido pelos administradores da Nebraska Capital, garantido ao colaborador amplo direito de defesa.
---	--

8.10. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para a gestão de riscos, incluindo:	
a. Quantidade de profissionais:	02
b. Natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes	As atividades desenvolvidas pela área de Gestão de Riscos têm por objetivo monitorar a exposição aos fatores de risco inerentes aos investimentos realizados, analisando as informações diárias dos fundos, seus limites e volatilidade dos ativos em relação à exposição aos mercados, considerando a relação dos mesmos com os cenários apresentados, buscando identificar os potenciais eventos que possam vir a afetar os resultados da instituição.
c. Os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos	A Nebraska Capital utiliza o ABS Software e o Comdinheiro, para monitoramento de riscos, além de ferramentas proprietárias em Excel e Python. No que tange aos dados, recorreremos às informações fornecidas pelo Quantum Finance, bem como a dados financeiros e contábeis disponibilizados pela CVM, além de dados disponibilizados pela Anbima e B3.
d. A forma como a empresa garante a independência do trabalho executado pelo setor	A Nebraska Capital possui área de Risco e Compliance que acompanha continuamente o cumprimento das Políticas de Investimento e Gestão de Risco, gerando relatórios que viabilizam a aferição da efetividade controles para monitoramento total dos riscos a serem apresentados de forma automática e independente pela área. Todas as rotinas e procedimentos da área de Risco e Compliance constam expressamente da Política de Gestão de Riscos da Nebraska Capital e deverão variar de acordo com o tipo de risco envolvido, considerando a operação objeto do controle.

--	--

8.11. Fornecer informações sobre a estrutura mantida para as atividades de tesouraria, de controle e de processamento de ativos e da escrituração da emissão e resgate de cotas, incluindo:	
a. Quantidade de profissionais:	0
b. Natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes	N/A
c. Os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos	N/A
8.12. Fornecer informações sobre a área responsável pela distribuição de cotas de fundos de investimento:	
a. Quantidade de profissionais:	01
b. Natureza das atividades desenvolvidas pelos seus integrantes	As atividades de distribuição praticadas pela Nebraska Capital se dão exclusivamente em relação às cotas dos fundos de investimento cujas carteiras são administradas pela Nebraska Capital. O Diretor de Gestão é, em última análise, responsável pela definição das estratégias e tomada de decisões quanto à distribuição das cotas dos fundos de investimento geridos pela Nebraska Capital.
c. Programas de treinamento dos profissionais envolvidos na distribuição de cotas	Política de Treinamento: Os colaboradores da Nebraska Capital envolvidos na atividade de distribuição são submetidos aos treinamentos e atualizações, conforme expressamente constante do Manual de Ética e Compliance, Manual de Suitability e Manual de PLD-FT.
d. Infraestrutura disponível, contendo relação discriminada dos equipamentos, programas e serviços utilizados na distribuição	A área de distribuição dispõe de toda infraestrutura das demais áreas da Nebraska Capital e utiliza os serviços e controles internos para gerenciar o relacionamento com os clientes, além dos servidores nas nuvens para armazenar informações cadastrais, registrar operações e obter relatórios gerencias.
e. Os sistemas de informação, as rotinas e os procedimentos envolvidos	A Nebraska Capital utiliza a plataforma ABS Software. Adicionalmente, empregamos ferramentas internas para funções diversas. No que tange aos dados, recorreremos às

	informações fornecidas pelo Quantum Finance, a plataformas de notícias, bem como a dados financeiros e contábeis disponibilizados pela CVM, e dados disponibilizados pela Anbima.
--	---

8.13. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes

N/A

9. Remuneração da Empresa

9.1. Em relação a cada serviço prestado ou produto gerido, conforme descrito no item 2.1. do anexo 15-I, indicar as principais formas de remuneração que pratica:

É realizada cobrança de taxa de gestão sobre o patrimônio líquido dos fundos e carteiras administradas. Além de eventuais taxas de performances.

9.2. Indicar, exclusivamente em termos percentuais sobre a receita total aferida nos 36 (trinta e seis) meses anteriores à data base deste formulário, a receita proveniente dos clientes, durante o mesmo período, em decorrência de:

a. Taxas com bases fixas (%)	100,00%
b. Taxa de performance (%)	0,00%
c. Taxa de ingresso (%)	0,00%
d. Taxa de saída (%)	0,00%
e. Outras taxas (%)	0,00%
Total (%)	100,00%

9.3. Fornecer outras informações que a empresa julgue relevantes

N/A

10. REGRAS, PROCEDIMENTOS E CONTROLES INTERNOS
10.1. Descrever a política de seleção, contratação e supervisão de prestadores de serviços

A Nebraska Capital adota programa de seleção e treinamento destinado a compatibilizar as práticas de desempenho da totalidade de seus integrantes, estejam estes envolvidos ou não no trato de informações confidenciais ou na tomada de decisões de investimentos, de forma a compatibilizar suas condutas e atuações no curso de suas atividades junto à Nebraska Capital com as melhores práticas, doutrinas e regras expedidas pelos órgãos legisladores e reguladores nacionais.

10.2. Descrever como os custos de transação de valores mobiliários são monitorados e minimizados

Utilizamos dois critérios para a seleção de corretoras, nesta ordem:

- 1) Reputação de serviço e solidez; e
- 2) Taxas praticadas em comparação ao mercado. Dentro destes critérios, pode ser priorizada alguma corretora.

Uma vez que ao lidarmos com uma quantidade grande de valores de nossos clientes, acreditamos que seja necessário prezar muito pela solidez de nossos parceiros. A Nebraska Capital produz relatórios mensais apresentados ao Diretor de Gestão, detalhando custos por operador e por corretora, bem como seus valores acumulados no ano corrente. Assim é possível verificar se alguma corretora ou operador está incorrendo em custos que fogem à média dos demais e tomar-se uma providência seja quanto à remoção de alguma corretora do rodízio ou a readequação da conduta do operador. Toda devolução de corretagem é revertida integralmente aos fundos.

10.3. Descrever as regras para o tratamento de *soft dollar*, tais como recebimento de presentes, cursos, viagens, etc

O tratamento de vantagens tidas como *soft dollar* está previsto na Política Interna correspondente, sendo que qualquer vantagem auferida a título de *soft dollar* pertencerá aos clientes, com a exceção dos serviços de Bloomberg e/ou sistemas de informação de mercado, os quais, no final do dia, reverterem em benefício dos próprios, ainda que indiretamente.

10.4. Descrever os planos de contingência, continuidade de negócios e recuperação de desastres adotados

As medidas de contingência estão previstas na Política do Plano de Continuidade de Negócios, devidamente testado periodicamente, tendo sido o último teste de efetividade realizado no 2º semestre de 2023, tendo sido integralmente adotadas as correções indicadas pela empresa contratada.

Falta Energia Elétrica: Em caso de falta de energia, os computadores e servidores da Nebraska Capital contam com sistemas de *No-Break* com capacidade de 120 (cento e vinte) minutos de autonomia, o que permite gravar e salvar quaisquer tipos de arquivos ou informações que estavam sendo processadas no momento da falta de energia elétrica, bem como permitir que as atividades se mantenham por período razoável para que se reestabeleça a energia. Nosso prédio atual conta com um sistema de geradores a diesel, assegurando a energia.

Telefone Inoperante: Em caso de problemas de telefone, o Back Office possui telefone celular corporativo, que é disponibilizado ao contato com clientes e/ou realizar chamadas de emergência.

Internet Inoperante: A Nebraska Capital conta com 2 provedores de internet distintos, de forma que em caso de problemas com internet em um dos servidores, o outro provedor é utilizado. Ainda, o Back Office possui telefone celular (SmartPhone) com a função de internet 4G, podendo ser utilizado para tal emergência por meio de sua função 'roteador de sinal'.

Rede Local Inoperante: Em caso de problemas com a rede, o Back Office possui dispositivo de PenDrive com capacidade de 4G para que as informações possam ser gravadas nele e posteriormente gravadas nas nuvens e na rede.

Acesso a Gravação de Voz Inoperante: Em caso de problemas com acesso a gravação de voz, o Back Office tem acesso ao HD físico mantido com o servidor da gravação de voz que armazena todas as gravações efetuadas pela empresa.

Computadores Danificados: Em caso de problemas com os computadores utilizados pelos integrantes da Nebraska Capital, contamos com um sistema de *backup online* via nuvens, o qual é atualizado no mínimo diariamente.

Incêndio: Em caso de incêndio, o escritório da Nebraska Capital possui 6 sprinklers espalhados em todos os ambientes do escritório. Além disso, o prédio possui saídas de emergência (escadas) com portas antifogo. Ainda, o escritório da empresa possui seguro contra incêndio fornecido pela imobiliária.

10.5. Descrever as políticas, as práticas e controles internos para a gestão do risco de liquidez das carteiras de valores mobiliários

POLÍTICA DE GESTÃO DO RISCO DE LIQUIDEZ

A Política de Gestão de Risco de Liquidez da Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda. ("Nebraska Capital") tem por objetivo descrever os procedimentos, metodologia e controles relacionados à gestão de risco de liquidez, que devem ser obedecidos por todos os integrantes da Nebraska Capital que façam ou venham a fazer parte de áreas relacionadas à escolha de ativos e/ou administração de recursos. São descritos os procedimentos necessários à identificação e ao acompanhamento da exposição aos riscos liquidez que sejam relevantes para as carteiras de valores mobiliários. Estas regras servem de apoio para cumprir fielmente o regulamento do fundo de investimento ou o contrato previamente firmado por escrito com o cliente, contrato este que deve conter as características a serem prestadas. A Política de Gestão de Risco de Liquidez abordará os seguintes itens:

1 Estabelecer metodologia que evidencie a garantia da gestão de liquidez dos fundos.

2 Descrever a estrutura organizacional utilizada para tomada de decisões

3 Descrever os controles utilizados para gerenciamento da liquidez.

4 Descrever quais providências seriam tomadas no caso de fechamento dos mercados e/ou em casos excepcionais de iliquidez dos Ativos componentes da carteira possam influenciar a liquidez dos Fundos de Investimento regulados pela Resolução CVM nº 175/2022.

Estabelecer metodologia que evidencie a garantia da gestão de liquidez dos fundos A Área de Risco possui sistema proprietário de gestão de risco de liquidez desenvolvido com a finalidade de monitorar as métricas por meio de diferentes metodologias de cálculo de risco de liquidez. As métricas e cálculos de risco de liquidez são igualmente realizadas para todas as categorias de fundos geridos pela Nebraska Capital. A Área de Risco realizará testes de aderência (backtest) anualmente para garantir a eficácia das métricas de risco de liquidez utilizadas.

A Área de Risco guardará os documentos que contenham os registros das análises de risco, testes de aderência das métricas de risco utilizadas e decisões tomadas por, pelo menos, 5 anos. São apresentadas, a seguir, as metodologias para gerenciamento dos riscos de liquidez aos quais as carteiras dos fundos da Nebraska Capital estão expostas. O Objetivo é estabelecer indicadores que busquem assegurar a compatibilidade entre a demanda por liquidez e a oferta de liquidez de nossos fundos 555 de condomínio aberto. Oferta de liquidez dos ativos: No processo de análise da oferta de liquidez dos fundos, será utilizada a seguinte metodologia para estimar o volume máximo diário que poderíamos liquidar de cada tipo de ativo:

Ações negociadas na BMF Bovespa: consultaremos em fontes confiáveis do mercado (preferencialmente a própria BMF Bovespa ou em nossos sistemas), o volume médio negociado nos últimos 3 meses para cada ativo. Assumimos que, caso necessário, poderíamos realizar diariamente 1/3 deste volume médio no mercado (haircut). Ativos que não tenham sido negociados nos últimos 3 meses serão considerados ilíquidos e em nossas estimativas consideraremos que não conseguiríamos liquidá-los.

Compromissadas lastreadas em títulos públicos: pela liquidez e características deste ativo, em nossas análises será considerado que este ativo tem liquidez de acordo com o seu prazo de vencimento.

Títulos Públicos: pela liquidez e características deste ativo, em nossas análises será considerado que este ativo tem liquidez imediata.

Fundos de Investimento de renda fixa: O caixa do fundo poderá ser aplicado em fundos de investimentos de renda fixa cujo objetivo seja seguir a variação do certificado de depósito interbancário (CDI) ou da taxa SELIC, desde que tenham liquidez diária. Devido às características destes ativos, consideramos que possuem liquidez imediata.

Cotas de Fundos de Investimentos: Dado que não é possível ter controle a respeito da carteira do fundo de investimento investido, a liquidez desse tipo de ativo é da respectiva gestora.

10.6. Descrever as políticas, as práticas e controles internos para o cumprimento das normas específicas de que trata o inciso I do art. 30, caso decida atuar na distribuição de cotas de fundos de investimento de que seja administrador ou gestor

Cadastro de Clientes: A Nebraska Capital adota a política de análise e identificação de seus clientes com o objetivo de conhecê-los, estabelecendo um conjunto de regras que propiciem identificar e conhecer a origem e constituição do patrimônio e dos recursos financeiros do cliente. Nas atividades desempenhadas pela Nebraska Capital, os colaboradores deverão cadastrar os clientes da Nebraska Capital previamente ao início das atividades.

Normas de Adequação - Suitability: A Nebraska Capital, nos termos do Código ANBIMA de Regulação e Melhores Práticas para os Fundos de Investimento, adota procedimentos formais que possibilitem verificar a adequação do investimento realizado por seus clientes ao perfil de risco a ele atribuído, levando-se em consideração sua situação financeira, sua experiência em matéria de investimentos, grau de tolerância a volatilidade e os objetivos visados ao investir nos fundos de investimento geridos pela Nebraska Capital.

Normas sobre lavagem de dinheiro e ocultação de bens: é dever de todos os colaboradores da Nebraska Capital a prevenção quanto e utilização dos ativos e sistemas para fins ilícitos, tais como crimes de "lavagem de dinheiro", ocultação de bens e valores, nos termos do determinado pela Lei 9.613/98 e de acordo com a Circular BACEN 3.978/2020 e Carta-Circular BACEN 4.001/2020, bem como a Resolução CVM nº 50, de 31 de agosto de 2021, conforme alterada, e o Ofício-Circular nº 5/2015/SIN/CVM.

Troca de Informações: A Nebraska Capital adota como política a troca contínua e frequente de informações com as instituições administradoras dos fundos de investimento para os quais presta serviços de distribuição. Não obstante, a Nebraska Capital deve guardar sigilo de informações confidenciais a que tenha acesso no exercício de sua função, bem como zelar para que tal dever seja observado, por si, seus diretores e demais representantes, prepostos e empregados, agentes, consultores e empresas contratadas que venham a ter acesso a tais informações.

10.7. Endereço da página do administrador na rede mundial de computadores na qual podem ser encontrados os documentos exigidos pelo art. 14 desta Instrução

www.nebraskacapital.com.br

11. CONTINGÊNCIAS	
11.1. Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, em que a empresa figure no polo passivo, e sejam relevantes para seu patrimônio pessoal, incluindo:	
a. Principais fatos	A Nebraska Capital declara não ter conhecimento de nenhum processo administrativo, arbitral ou judicial, transitado em julgado ou não, distribuído ou com decisão definitiva prolatada nos últimos 5 anos.
b. Valores, bens ou direitos envolvidos	N/A
11.2. Descrever os processos judiciais, administrativos ou arbitrais, que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteira de valores mobiliários figure no polo passivo e que afetem seus negócios ou sua reputação profissional, incluindo:	
a. Principais fatos	A Nebraska Capital declara não ter conhecimento de nenhum processo administrativo, arbitral ou judicial, transitado em julgado ou não, distribuído ou com decisão definitiva prolatada nos últimos 5 anos.
b. Valores, bens ou direitos envolvidos	N/A
11.3. Descrever outras contingências relevantes não abrangidas pelos itens anteriores:	
A Nebraska Capital declara não ter conhecimento de nenhum processo administrativo, arbitral ou judicial, transitado em julgado ou não, distribuído ou com decisão definitiva prolatada nos últimos 5 anos	
11.4. Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que tenha figurado no polo passivo, indicando:	
a. Principais fatos	A Nebraska Capital declara não ter conhecimento de nenhum processo administrativo, arbitral ou judicial, transitado em julgado ou não, distribuído ou com decisão definitiva prolatada nos últimos 5 anos.
b. Valores, bens ou direitos envolvidos	N/A
11.5. Descrever condenações judiciais, administrativas ou arbitrais, transitadas em julgado, prolatadas nos últimos 5 (cinco) anos em processos que não estejam sob sigilo, em que o diretor responsável pela administração de carteiras de valores mobiliários tenha figurado no polo passivo e tenha afetado seus negócios ou sua reputação profissional, indicando:	

<p>c. Principais fatos</p>	<p>A Nebraska Capital declara não ter conhecimento de nenhum processo administrativo, arbitral ou judicial, transitado em julgado ou não, distribuído ou com decisão definitiva prolatada nos últimos 5 anos.</p>
<p>d. Valores, bens ou direitos envolvidos</p>	<p>N/A</p>

12. DECLARAÇÕES

Declaração do administrador, atestando: Que reviu o formulário de referência

A Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda. declara ter revisto o conteúdo do Formulário de Referência

Que o conjunto de informações nele contido é um retrato verdadeiro, preciso e completo de seus negócios (PF) ou da estrutura, dos negócios, das políticas e das práticas adotadas pela empresa (PJ)

A Nebraska Capital Gestão de Recursos Ltda. declara que o conjunto de informações nele contido é um retrato verdadeiro, preciso e completo de seus negócios (PF) ou da estrutura, dos negócios, das políticas e das práticas adotadas pela empresa (PJ)

Declarações adicionais do administrador, informando sobre

Acusações decorrentes de processos administrativos, bem como punições sofridas, nos últimos 5 (cinco) anos, em decorrência de atividade sujeita ao controle e fiscalização da CVM, Banco Central do Brasil, Superintendência de Seguros Privados - SUSEP ou da Superintendência Nacional de Previdência Complementar - PREVIC, incluindo que não está inabilitado ou suspenso para o exercício de cargo em instituições financeiras e demais entidades autorizadas a funcionar pelos citados órgãos

"Nada a declarar"

Condenações por crime falimentar, prevaricação, suborno, concussão, peculato, "Lavagem" de dinheiro ou ocultação de bens, direitos e valores, contra a economia popular, a ordem econômica, as relações de consumo, a fé pública ou a propriedade pública, o sistema financeiro nacional, ou a pena criminal que vede, ainda que temporariamente, o acesso a cargos públicos, por decisão transitada em julgado, ressalvada a hipótese de reabilitação

"Nada a declarar"

Impedimentos de administrar seus bens ou deles dispor em razão de decisão judicial e administrativa

"Nada a declarar"

Inclusão em cadastro de serviços de proteção ao crédito

“Nada a declarar”

Inclusão em relação de comitentes inadimplentes de entidade administradora de mercado organizado

“Nada a declarar”

Títulos contra si levados a protesto

“Nada a declarar”

Assinado por:

Alexandre C. Cunha

316DD0C752E473...

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: E4597336-F0CD-4DF7-B25E-3C5ADADFA2C1

Status: Concluído

Assunto: Formulário de Referência 2025

Envelope fonte:

Documentar páginas: 27

Assinaturas: 1

Remetente do envelope:

Certificar páginas: 2

Rubrica: 0

Alexandre Carlos C. Cunha

Assinatura guiada: Ativado

Rua CARLOS GOMES 400, SALA 703, BOA VISTA

Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado

PORTO ALEGRE, RS 90.480-900

Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

alexandre.cunha@nebraskacapital.com.br

Endereço IP: 10.104.81.9

Rastreamento de registros

Status: Original

Portador: Alexandre Carlos C. Cunha

Local: DocuSign

29/04/2025 07:52:13

alexandre.cunha@nebraskacapital.com.br

Eventos do signatário

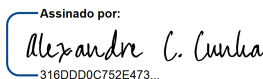
Assinatura

Registro de hora e data

Alexandre C. Cunha

alexandre.cunha@nebraskacapital.com.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinado por:

316DD0C752E473...

Enviado: 29/04/2025 07:53:09

Visualizado: 29/04/2025 07:53:24

Assinado: 29/04/2025 07:53:38

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado

Usando endereço IP: 187.49.73.200

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Não oferecido através da Docusign

Eventos do signatário presencial

Assinatura

Registro de hora e data

Eventos de entrega do editor

Status

Registro de hora e data

Evento de entrega do agente

Status

Registro de hora e data

Eventos de entrega intermediários

Status

Registro de hora e data

Eventos de entrega certificados

Status

Registro de hora e data

Eventos de cópia

Status

Registro de hora e data

Bruno Claudino

bruno.claudino@nebraskacapital.com.br

Diretor

NEBRASKA CAPITAL

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Copiado

Enviado: 29/04/2025 07:53:09

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Não oferecido através da Docusign

Matheus dos Santos Breitenbach

matheus.breitenbach@nebraskacapital.com.br

Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Copiado

Enviado: 29/04/2025 07:53:10

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Não oferecido através da Docusign

Eventos com testemunhas

Assinatura

Registro de hora e data

Eventos do tabelião

Assinatura

Registro de hora e data

Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	29/04/2025 07:53:10
Entrega certificada	Segurança verificada	29/04/2025 07:53:24
Assinatura concluída	Segurança verificada	29/04/2025 07:53:38
Concluído	Segurança verificada	29/04/2025 07:53:38

Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
-----------------------------	---------------	-----------------------------